

Skicka till:
Motala kommun, Tekniska serviceförvaltningen,
Vatten och avfall, Tuddarp 26, 591 92 Motala

Ansökan om:

- Att dela avfallskärl med en granne
- Sophämtning var fjärde vecka

Sida 1 (2)

Ansökan gäller

<input type="checkbox"/> Villa (permanentbostad, året runt)	<input type="checkbox"/> Sophämtning var fjärde vecka *
<input type="checkbox"/> Fritidshus (OBS sista ansökningsdag för uppehåll sommarabonnemang)	<input type="checkbox"/> Att dela avfallskärl med en granne

* Sophämtning var fjärde vecka beviljas endast för fritidshus (lång sommar) och vid kompostering av allt matavfall. För fullständiga villkor se lokala Avfallföreskrifter samt aktuell Avfallstaxa för Motala resp Vadstena kommun. Kompostering anmäls till Samhällsbyggnadsnämnden i Motala kommun respektive Vadstena kommun. Bifoga beslutet tillsammans med denna ansökan.

Uppgifter om kund och berörd fastighet

Namn		Personnummer
Adress (till berörd fastighet)		Postnummer och postort
Telefon	Mobiltelefon	e-postadress
Fastighetsbeteckning	Antal boende	Kundnummer (se vatten- och avfallsfakturan)
Ort och datum	Underskrift	

Uppgifter om att dela avfallskärl med en granne

Namn (kund vid berörd fastighet nr 2)		Personnummer
Adress (till berörd fastighet nr 2)		Postnummer och postort
Telefon	Mobiltelefon	e-postadress
Fastighetsbeteckning	Antal boende	Kundnummer (se vatten- och avfallsfakturan)
Ort och datum	Underskrift	

Uppgifter om placering av kärl vid delning med en granne

Adress för placering av kärl		
<input type="checkbox"/> Hämtningsavstånd 0 - 5 meter	<input type="checkbox"/> Hämtningsavstånd 6 - 15 meter	<input type="checkbox"/> Hämtningsavstånd 16 - 50 meter

Delning av avfallskärl

Vid ansökan om delning av kärl med en närboende granne utgår en handläggningsavgift. Avgiften inkluderar kärthantering. För aktuella avgifter se Avfallstaxa Motala respektive Vadstena.

Ansökan ska ske senast sex veckor före den avsedda dispensen. Tidsperioden beräknas från den tidpunkt då komplett ansökan mottagits. Vid ändrade förhållanden, till exempel försäljning av din fastighet, ska du meddela servicecenter. Beslut kan återkallas om förutsättningar för medgivande förändras eller om det föreligger risk för människors hälsa eller miljön.

Datum och underskrift

Ort och datum	Namnteckning
---------------	--------------

Information enligt dataskyddsförordningen (GDPR)

Uppgifterna som du lämnar på denna blankett kommer att användas av den personuppgiftsansvarige som är Samhällsbyggnadsnämnden. Motala kommun, 591 86 Motala (tel. 0141-22 50 00).

Samhällsbyggnadsnämnden behandlar personuppgifterna i enlighet med Dataskyddsförordningens art. 6.1 e vars betydelse är att handlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Personuppgifterna som lämnas används för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ditt ärende. Uppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.

Du har rätt att få information om vilken information som finns registrerad om dig.

Samhällsbyggnadsnämnden är också skyldig att snarast rätta felaktiga, ofullständiga eller missvisande uppgifter.

Kommunens dataskyddsombud nås på 0141-22 50 00 eller motala.kommun@motala.se Vill du klaga på vår personuppgiftsbehandling kan du vända dig till tillsynsmyndigheten – [Integritetsskyddsmyndigheten \(IMY\)](#).

Mer information om hur Motala kommun behandlar dina personuppgifter kan du läsa på motala.se