

## Ansökan om skolskjuts

för elev i förskoleklass, grundskola,  
anpassad grund- och gymnasieskola

### Elevens personuppgifter

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Skola	Årskurs	Läsår

### Vårdnadshavare 1 personuppgifter och underskrift

För och efternamn	Personnummer	Telefon
Adress	Postnr	Ort
e-post	Datum	Namnteckning

### Vårdnadshavare 2 personuppgifter (behövs endast vid växelvis boende)

För och efternamn	Personnummer	Telefon
Adress	Postnr	Ort
e-post	Datum	Namnteckning

### Anledning till ansökan

<input type="checkbox"/> Avstånd <input type="checkbox"/> Växelvis boende <input type="checkbox"/> Särskilda skäl <input type="checkbox"/> Trafikförhållanden	Vid särskilda skäl och trafikförhållanden måste ansökan kompletteras med ytterligare information och eventuella bilagor:
--	--

### Kryssa i de dagar som skolskjuts behövs

<input type="checkbox"/> Alla veckor/udda veckor till adress: _____ <input type="checkbox"/> Måndag morgon <input type="checkbox"/> Måndag eftermiddag <input type="checkbox"/> Tisdag morgon <input type="checkbox"/> Tisdag eftermiddag <input type="checkbox"/> Onsdag morgon <input type="checkbox"/> Onsdag eftermiddag <input type="checkbox"/> torsdag morgon <input type="checkbox"/> torsdag eftermiddag <input type="checkbox"/> Fredag morgon <input type="checkbox"/> Fredag eftermiddag <input type="checkbox"/> Alla dagar morgon <input type="checkbox"/> All dagar eftermiddag	<input type="checkbox"/> Jämna veckor till adress: _____ <input type="checkbox"/> Måndag morgon <input type="checkbox"/> Måndag eftermiddag <input type="checkbox"/> Tisdag morgon <input type="checkbox"/> Tisdag eftermiddag <input type="checkbox"/> Onsdag morgon <input type="checkbox"/> Onsdag eftermiddag <input type="checkbox"/> Torsdag morgon <input type="checkbox"/> Torsdag eftermiddag <input type="checkbox"/> Fredag morgon <input type="checkbox"/> Fredag eftermiddag <input type="checkbox"/> Alla dagar morgon <input type="checkbox"/> All dagar eftermiddag
Kommentar	

### Information enligt dataskyddsförordningen (GDPR)

Uppgifterna som du lämnar på denna blankett kommer att användas av den personuppgiftsansvarige som är Bildningsnämnden, Motala kommun, 591 86 Motala (tel. 0141-22 50 00).  
 Bildningsnämnden behandlar personuppgifterna i enlighet med Dataskyddsförordningens art. 6.1 e vars betydelse är att handlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.  
 Personuppgifterna som lämnas används för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ditt ärende. Uppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.  
 Du har rätt att få information om vilken information som finns registrerad om dig. Bildningsnämnden är också skyldig att snarast rätta felaktiga, ofullständiga eller missvisande uppgifter.  
 Kommunens dataskyddssombud nås på 0141-22 50 00 eller [motala.kommun@motala.se](mailto:motala.kommun@motala.se) Vill du klaga på vår personuppgiftsbehandling kan du vända dig till tillsynsmyndigheten – [Integritetsskyddsmyndigheten \(IMY\)](http://Integritetsskyddsmyndigheten).  
 Mer information om hur Motala kommun behandlar dina personuppgifter kan du läsa på [motala.se](http://motala.se)